

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 36 DEL 09/12/2019

**OGGETTO: Rinnovo Licenza d’uso piattaforma GA-T (strumentazione telematica di gestione delle procedure di gara e di affidamento) necessaria a rispettare i dettami imposti dal D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. - Ditta MYO S.p.A. [CIG: ZB22B7D866]**

### IL RESPONSABILE DELLA C.U.C.

#### **RICHIAMATI I SEGUENTI ATTI:**

- Deliberazione del Consiglio dell’Unione dei Comuni Monte Contessa n. 6 del 09/04/2013 con la quale è stato approvato il Regolamento per la Costituzione ed il Funzionamento della Centrale di Committenza di cui all’art. 33, comma 3 bis, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- Delibera del Consiglio dell’Unione dei Comuni Monte Contessa n. 2 del 05/05/2015 con la quale è stata approvata la Convenzione per la Gestione associata del servizio Centrale Unica di Committenza (CUC) tra i Comuni di Curinga, Maida, Cortale, San Pietro a Maida e Jacurso, che sostituisce quella approvata con deliberazione del Consiglio dell’Unione dei Comuni Monte Contessa n° 6 del 09/04/2013;
- Delibera del Giunta dell’Unione dei Comuni Monte Contessa n. 9 del 18/04/2018 con la quale è stato modificato ed integrato il Regolamento per la gestione associata del servizio del centrale unica di committenza (C.U.C.) di cui alla deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 2 del 05/05/2015”;
- Decreto Presidenziale n. 1 del 10/05/2018 di nomina del Responsabile, dei componenti e del Segretario verbalizzante con competenze, altresì, tecniche – amministrative, della Centrale Unica di Committenza (C. U. C.) dell’Unione dei Comuni di “Monte Contessa”;
- Decreto Presidenziale n. 3 del 03/09/2018 di presa d’atto ed autorizzazione dei vari dipendenti dei Comuni facente parte dell’Unione dei Comuni Monte Contessa a svolgere attività lavorativa per la C.U.C., al di fuori dell’orario di lavoro a cui prestano per l’Ente di appartenenza e per un massimo di 12 ore settimanali, ai sensi dell’art. 1, comma 557, della Legge n.331/2004;

#### **PREMESSO CHE:**

- l’art. 11 del Regolamento per la gestione associata del servizio della centrale unica di committenza (C.U.C.) così come modificato ed integrato con deliberazione della Giunta dell’Unione dei Comuni Monte Contessa n. 9 del 18/04/2018, prevede che le risorse finanziarie per la gestione associata delle funzioni strumentali attribuite alla CUC sono a carico dei rispettivi Enti e le relative spese sono ripartite in ragione proporzionale alle procedure esperite, attraverso la previsione da parte di ciascuna stazione appaltante nel quadro economico alla voce “spese

- generali” di una somma variabile in base dell’importo posto a base d’asta di ogni procedimento di gara o valore dell’affidamento;
- in data 03/10/2018 prot. 387, il responsabile della C.U.C. dell’Unione dei Comuni “Monte Contessa”, ha comunicato che a far data dal 19 ottobre 2018 ogni stazione appaltante potrà procedere ad affidamenti solo per il mezzo di strumenti telematici di gestione delle procedure, pena l’illegittimità dell’affidamento per violazione di legge;
  - con Deliberazione giunta n. 14 del 26/11/2018:
    - è stato formulato indirizzo al Responsabile della Centrale Unica di Committenza dell’Unione dei Comuni “Monte Contessa” per attivare le necessarie procedure atte a dotare gli Uffici della strumentazione telematica di gestione delle procedure di gara e di affidamento necessari a rispettare i dettami imposti dal D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
    - è stato dato atto che la spesa da sostenere per l’acquisto del software in questione graverà sull’Unione, la quale vi farà fronte con le risorse di cui all’art. 11 del succitato Regolamento, e sul Comune di Amato (aderente alla C.U.C.), in percentuale in base al numero di abitanti al 30/11/2018;
  - si è reso necessario dotare la CUC e i Comuni aderenti alla stessa Centrale di Committenza, di apposito software atto a gestire le procedure di gara e gli affidamenti, così come sancito dalle norme vigenti in materia di legge e non bloccare le procedure in parola;

**DATO ATTO che**, al fine di ottemperare a quanto sopra, con ordine MEPA n. 4659330 del 10/12/2018 alla Ditta MYO S.p.A., si è provveduto all’acquisto della piattaforma GA-T per gare telematiche per come richiesto dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., giusta determinazione del Responsabile della C.U.C. n. 36 del 10/12/2018;

**RITENUTO**, pertanto, procedere al rinnovo della licenza d’uso della Piattaforma GA-T con la Ditta MYO S.p.A. per l’importo di € 2.800 oltre IVA.

**VISTI:**

Il testo unico 267/2000;

Il Decreto Legislativo 50/2016 e suo relativo regolamento d’attuazione;

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente richiamati

**D E T E R M I N A**

La superiore narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente determina:

1. **Rinnovare** alla Ditta MYO S.p.A., P. Iva 03222970406, la fornitura della piattaforma per gare telematiche, per come richiesto dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l’anno 2019-2020;
2. **Dare atto** che il costo per il rinnovo della licenza d’uso del software in questione è pari ad € 3.416,00 (di cui € 2.800,00 quale imponibile ed € 616,00 quale IVA) e si farà fronte, nell’annualità 2020, con le risorse di cui all’art. 11 del Regolamento per la gestione associata della C.U.C., e sul Comune di Amato (aderente alla C.U.C.), in percentuale in base al numero di abitanti al 30/11/2019;
3. **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all’articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell’azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

4. **Trasmettere** il presente atto al Comune di Amato, quale Ente convenzionato alla C.U.C., per gli adempimenti di propria competenza;
5. **Disporre** l'invio della presente copia al Responsabile dell'albo pretorio dell'Unione dei Comuni affinché proceda alla pubblicazione della presente;

**IL RESPONSABILE DELLA C.U.C.**  
**F.to Ing Marco Roselli**

## **AREA FINANZIARIA**

Vista la su estesa determinazione;

Esprime parere **FAVOREVOLE** per la regolarità contabile ed **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 151, comma 4 , e dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000 n.267

Il Responsabile dell'Area Finanziaria

*F.to Dott.ssa Anna MURACA*

## **PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata, ai sensi dell'art.32, comma 1, della L.18/06/2009 n.69 e s.m.i., all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale dell'Ente **in data odierna** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ( art.124, comma 2, D.Lgs. 267/2000).

Albo n. \_\_\_\_

Il Responsabile dell'Albo F.F.

*F.to Ing. Pietro Antonio CALLIPO*

**Per copia conforme all'originale**

**Il Segretario dell'Unione dei Comune  
"Monte Contessa"  
Dott. Peppino CIMINO**